**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ**

**до присвоєння почесного звання "Мати-героїня"**

1. нагородний лист за формою - *3 прим. в оригіналі (готує орган місцевого самоврядування)*;
2. витяг з протоколу трудового колективу або організації, яка висуває дану особу на нагородження – *2 прим. в оригіналі*;
3. довідка про склад сім'ї – *2 прим. в оригіналі*;
4. інформація про морально-психологічний стан сім’ї від органу виконавчої влади за місцем проживання матері - *2 прим. в оригіналі*;
5. копія паспорта громадянина України, копія паспортного документа іноземця та документа, що підтверджує місце перебування чи проживання іноземця або особи без громадянства на території України на законних підставах - *3 прим.*;
6. копії свідоцтв про народження дітей – *по 3 прим. на кожного окремо,* та копіїї свідоцтва про шлюб дітей*,* якщо відбулася зміна прізвища *- по 3 прим*;
7. копії документів про освіту дітей - *по 3 прим. на кожного окремо*;
8. характеристики дітей з навчального закладу, або з місця роботи, (щодо кожної дитини окремо) - *по 3 прим. на кожного окремо (1 оригінал, 2 копії)*;
9. виданий органом внутрішніх справ документ про наявність чи відсутність відомостей стосовно дітей, які перебувають на обліку правопорушників, що не досягли 18 років, у тому числі звільнених зі спеціальних виховних установ - *по 3 прим. на кожного окремо (1 оригінал, 2 копії)*;
10. довідка про наявність або відсутність судимості в особи, яку представляють до нагородження, та в кожного з дітей, яким виповнилося 14 років - *по 3 прим. на кожного окремо (1 оригінал, 2 копії);*
11. за наявності та за бажанням матері - копії грамот, дипломів, подяк, свідоцтв, листів для визначення внеску жінки у розвиток творчих здібностей дітей, формування в них високих духовних і моральних якостей – *по 1 прим. кожний.*
12. документ про причини та обставини смерті дітей, якщо такий випадок має місце - у 3-х примірниках.
13. згода на обробку персональних даних.

Всі копії документів мають бути завірені в установленому законом порядку.